

ПРОТОКОЛ №11  
заседания совещания при директоре

от 30.04.2018 года

Председатель: Т.В.Павлов

Секретарь: Павлова В.В.

Присутствовали: 18 человек

**Повестка дня:**

1. Организация и проведение итоговых родительских собраний за 2017-2018 учебный год- заместитель директора по ВР Павлова В.В.
2. Об итогах выполнения плана работы школы за 2017-2018 учебный год (предварительные)
3. О готовности кабинетов к новому 2018-2019 учебному году- Шайдуллина Р.Г.
4. О плане работы на 2018 -2019 учебный год- директор СОШ №13 Т.В.Павлов.

СЛУШАЛИ: По первому вопросу об организации и проведении итоговых родительских собраний за 2017-2018 учебный вступила заместитель директора по ВР Павлова В.В., которая сообщила, что составлен график родительских собраний, на которых классные руководители должны ознакомить родителей с ответственностью по безопасному летнему отдыху учащихся. 18 мая 2018 года пройдет общешкольное родительское собрание. Повестка дня:

1. Об организации работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием, директор школы Павлов Т.В.
2. О формировании учебных планов на 2018-2019 учебный год, зам.директора по УВР Шайдуллина Р.Г.
3. Об основных требованиях к школьной одежде и внешнему виду обучающихся в новом учебном году, заместитель директора по ВР Павлова В.В.
4. Профилактика детского травматизма, безопасная дорога, укусы змей, клещей, обеспечение контроля за безопасностью жизнедеятельности ребенка в летний каникулярный период, заместитель директора по ВР Павлова В.В.
5. «Безопасность детей вне школы», «Терроризм, экстремизм, секты, нарушение порядка, мошенничество», «О мерах по обеспечению безопасности учащихся на водных объектах в период, навигации и купального сезона 2018 года» - инспектор ПДН г.Лениногорска, капитан полиции Гарифуллин Радик Салаватович

**РЕШЕНИЕ:**

1. Организовать и провести общешкольное родительское собрание 18.05.2018 года
2. подвести итоги работы классного коллектива за учебный год и наметить перспективы его жизнедеятельности

СРОКИ: Май 2018 года

СЛУШАЛИ: По второму вопросу Об итогах выполнения плана работы школы за 2017-2018 учебный год (предварительные) – заместитель директора по УВР Шайдуллина Р.Г.

Работу по повышению качественных показателей в 2017 - 2018 учебном году считать удовлетворительной.

Заместителям директора по учебной работе Шайдуллиной Р.Г. и воспитательной работе Павловой В.В.:

- провести тщательный анализ исполнения плана учебного – воспитательной работы (до 30.06.2018 г.);

- проанализировать деятельность коллектива за 2017 – 2018 учебный год на заседании педагогического совета;
- при осуществлении внутришкольного контроля в 2018 – 2019 учебном году отслеживать эффективность использования методик обучения учащихся с низкой мотивацией, профессиональные качества учителей;
- поставить на контроль организацию учебного процесса в 7, 8 классах в новом учебном году, показавших качество знаний по итогам 2017 – 2018 учебного года ниже школьных.

Предметным школьным м/о проанализировать итоги учебного года.

Учителям-предметникам, работающим во 2-9 классах:

- полнее реализовывать личностно-ориентированный подход к учащимся, учитывать психолого-педагогические особенности возраста, продумывать организацию и управление уроком, проработать требования и технологии к современному уроку в целях устранения недостатков в учебном процессе и конечных результатах.

- провести работу с резервом – учащиеся с одной и (или) двумя тройками, что составляет 5% (9 учащихся 2-9 классов имеют одну тройку по итогам года)

Отметить работу классных руководителей 2, 3, 4, 5, 8 классов (Аблиеву В.М., Киямову С.Н., Копаневу Е.П., Павлову В.В., Шайдуллину Р.Г.).

Классным руководителям 6, 7 классов (Грачевой Л.Ф., Вильдановой Р.Ш.) координировать совместные действия с учителями – предметниками по повышению качества знаний.

**СРОКИ: май-июнь 2018 года**

**СЛУШАЛИ:** По третьему вопросу О готовности кабинетов к новому 2018-2019 учебному году- Шайдуллина Р.Г. В результате административного обхода учебных кабинетов было выявлено следующее: проведен косметический ремонт всех учебных кабинетов. Все кабинеты готовы к новому учебному году. Паспорта в учебных кабинетах имеются, оформлены.

Мебель маркирована, пронумерована. Уровень освещенности, санитарное состояние кабинетов удовлетворительные. Учителя пополняют кабинеты учебниками, дидактическими и раздаточными пособиями.

С эстетическим вкусом оформлены кабинеты: №12 кабинет математики, №24 русского языка и литературы, №1, 2,3, 5 кабинеты начальных классов, №30 кабинет информатики, №29 кабинет татарского языка и литературы. Они чисты, светлы, уютны. Оценив состояние учебных кабинетов, комиссия составила акты о готовности учебных кабинетов к новому 2018-2019 учебному году.

**РЕШИЛИ**

Заведующим кабинетов постоянно работать над пополнением, оформлением, системным включением в образовательный процесс инновационных технологий учебных кабинетов.

**СРОКИ:** постоянно.

**СЛУШАЛИ:** По четвертому вопросу О плане работы на 2018 -2019 учебный год- директор СОШ №13 Т.В.Павлов. В 2018 – 2019 учебном году школа начинает работу над реализацией новой методической темы: «Совершенствование работы с учащимися «группы резерва», как фактор повышения показателя качества знаний», рассчитанная на три учебных года. Актуальность данной темы обусловлена тем, что показатель резерва качества знаний (группа резерва - учащиеся с одной тройкой) последние 3 года стабильно высок, что можно увидеть на диаграмме, это связано прежде всего с недостаточной индивидуальной работой с учащимися, составляющими резерв хорошистов и слабое взаимодействие классных руководителей с учителями-предметниками.

Поставленные перед педколлективом задачи должны решаться через совершенствование методики проведения урока, индивидуальной и групповой работы, коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развитие способностей и природных задатков учащихся, повышение мотивации к обучению у учащихся, ознакомление учителей с новой педагогической и методической литературой.

**РЕШИЛИ:**

1. Продолжить работу, нацеленную на предупреждение неуспеваемости и повышению качества обучения.

2. Продолжить работу по развитию исследовательской и проектной деятельности учащихся.

3. Продолжить работу с одаренными детьми, направленную на участие в предметных олимпиадах и организовать обобщение и распространение опыта работы педагогов, эффективно работающих с одаренными детьми.

4. Включение учителей в инновационную деятельность по введению ФГОС основного общего образования.

5. Создать условия для участия членов педагогического коллектива в различных конкурсах профессионального мастерства и конкурсах научно - исследовательских работ.

СРОКИ: 2018-2019 учебный год

Директор МБОУ СОШ №13

Т.В.Павлов

Секретарь

Павлова В.В.